

PROGRAMA DE TRANSVERSALIDAD DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

MODALIDAD II - INFORME DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO

Recepción: 2016-07-05 18:18:05

TABLA RESUMEN - DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS

Nombre del proyecto: IMPULSAR LA PERSPECTIVA DE GENERO Y PARTICIPACION CIUDADANA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS POLITICAS DE IGUALDAD DESDE EL INSTITUTO TOMATLENSE DE LA MUJER

Línea de acción

6.6.4. Incorporar la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad.

Monto: 200,000.00

Objetivo transversal del Proigualdad: 6. Incorporar las políticas de igualdad de género en los tres órdenes de gobierno y fortalecer su institucionalización en la cultura organizacional.

Estrategia Proigualdad: 6.6. Fortalecer el funcionamiento del Sistema Nacional de Igualdad entre Mujeres y Hombres.

Vertiente: Ciudadanía

Periodo de ejecución: Inicio: MAYO Conclusión: DICIEMBRE

Documento meta: Agenda ciudadana con perspectiva de género

No.	Actividad	Monto autorizado	Monto ejercido	Porcentaje de avance	Monto por ejercer
1	A 1.5. Coordinar la adquisición de mobiliario y equipo de uso exclusivo de la IMM o UGDDF para dos profesionistas con el fin de brindar atención, asesoría y pláticas de sensibilización dirigidos a la Ciudadanía.	\$35,000.00	\$30,520.00	87.00%	\$4,480.00
2	A 2.5. Coordinar talleres dirigidos a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil y actores/as estratégicos que permitan identificar las necesidades de las mujeres del municipio.	\$18,000.00	\$9,000.00	50.00%	\$9,000.00
3	A 3.5. Coordinar mesas de trabajo donde participen las personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional, Organizaciones de la Sociedad y la academia para el diseño, ejecución y evaluación de políticas de igualdad y no discriminación.	\$12,000.00	\$0.00	0.00%	\$12,000.00
4	A 4.5. Coordinar grupo focal dirigido a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil, academia, actores/as estratégicos, que permita identificar las políticas de igualdad en el municipio.	\$2,700.00	\$0.00	0.00%	\$2,700.00
5	A 5.5. Coordinar un foro público de consulta dirigido a actoras (es) estratégicos que recopile la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y aplicación de políticas de igualdad en el municipio o delegación.	\$7,500.00	\$0.00	0.00%	\$7,500.00
6	A 6.5. Coordinar la elaboración de la agenda ciudadana con perspectiva de género, con el propósito de incorporar la participación de la ciudadanía, organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad a nivel municipal o delegacional.	\$24,800.00	\$0.00	0.00%	\$24,800.00
7	A 7.5. Presentar ante personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional y/o al Sistema Municipal para la Igualdad, la agenda ciudadana con perspectiva de género, con el propósito de incorporar la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad a nivel municipal o delegacional	\$0.00	-	-	\$0.00
8	A 8.5. Coordinar la atención, asesoría y pláticas de sensibilización que brindarán dos profesionistas en materia de Género dirigidas a la Ciudadanía.	\$90,000.00	\$0.00	0.00%	\$90,000.00
	Suma:	\$190,000.00	\$39,520.00	21.00%	\$150,480.00
	Gastos de administración	\$10,000.00 5%	\$10,000.00	100.00%	\$0.00
	TOTAL:	\$200,000.00	\$49,520.00	25.00%	\$150,480.00

INFORME DE AVANCE FÍSICO

No.	Actividad	Estatus	Conforme a programa	Motivos	Instrumentos de seguimiento con actores estratégicos
1	A 1.5. Coordinar la adquisición de mobiliario y equipo de uso exclusivo de la IMM o UGDDF para dos profesionistas con el fin de brindar atención, asesoría y pláticas de sensibilización dirigidos a la Ciudadanía.	Actividad iniciada	Acorde a lo programado		
2	A 2.5. Coordinar talleres dirigidos a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil y actores/as estratégicos que permitan identificar las necesidades de las mujeres del municipio.	Actividad iniciada	Acorde a lo programado		
3	A 3.5. Coordinar mesas de trabajo donde participen las personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional, Organizaciones de la Sociedad y la academia para el diseño, ejecución y evaluación de políticas de igualdad y no discriminación.	Actividad sin iniciar	Acorde a lo programado		
4	A 4.5. Coordinar grupo focal dirigido a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil, academia, actores/as estratégicos, que permita identificar las políticas de igualdad en el municipio.	Actividad sin iniciar	Acorde a lo programado		

- 5 A 5.5. Coordinar un foro público de consulta dirigido a actoras (es) Actividad Acorde a lo estratégicos que recopile la participación de organizaciones sociales y la sin programado academia en el diseño y aplicación de políticas de igualdad en el municipio o iniciar delegación.
- 6 A 6.5. Coordinar la elaboración de la agenda ciudadana con perspectiva de Actividad Acorde a lo género, con el propósito de incorporar la participación de la ciudadanía, sin programado organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas iniciar de igualdad a nivel municipal o delegacional.
- 7 A 7.5. Presentar ante personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional y/o al Sistema Municipal para la Igualdad, la agenda ciudadana con perspectiva de género, con el propósito de incorporar la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad a nivel municipal o delegacional
- 8 A 8.5. Coordinar la atención, asesoría y pláticas de sensibilización que Actividad Acorde a lo brindarán dos profesionistas en materia de Género dirigidas a la Ciudadanía. sin programado iniciar

INFORME DE AVANCE FINANCIERO - GASTOS SUSTANTIVOS

No.	Actividad	Monto autorizado	Monto ejercido	Monto por ejercer	Conceptos de gasto
1	A 1.5. Coordinar la adquisición de mobiliario y equipo de uso exclusivo de la IMM o UGDDF para dos profesionistas con el fin de brindar atención, asesoría y pláticas de sensibilización dirigidos a la Ciudadanía.	\$35,000.00	\$30,520.00	\$4,480.00	<input checked="" type="checkbox"/> Computadora(s) tipo Laptop <input checked="" type="checkbox"/> Mesa(s) de trabajo <input checked="" type="checkbox"/> Silla(s) 2 <input checked="" type="checkbox"/> Silla(s) ejecutivas 1 <input checked="" type="checkbox"/> Video-proyector(es) <input checked="" type="checkbox"/> Otro mobiliario (especifique) Multifuncional
2	A 2.5. Coordinar talleres dirigidos a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil y actores/as estratégicos que permitan identificar las necesidades de las mujeres del municipio.	\$18,000.00	\$9,000.00	\$9,000.00	<input checked="" type="checkbox"/> Taller
3	A 3.5. Coordinar mesas de trabajo donde participen las personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional, Organizaciones de la Sociedad y la academia para el diseño, ejecución y evaluación de políticas de igualdad y no discriminación.	\$12,000.00	\$0.00	\$12,000.00	Mesa de trabajo
4	A 4.5. Coordinar grupo focal dirigido a la Ciudadanía y Organizaciones de la Sociedad Civil, academia, actores/as estratégicos, que permita identificar las políticas de igualdad en el municipio.	\$2,700.00	\$0.00	\$2,700.00	Grupo focal
5	A 5.5. Coordinar un foro público de consulta dirigido a actoras (es) estratégicos que recopile la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y aplicación de políticas de igualdad en el municipio o delegación.	\$7,500.00	\$0.00	\$7,500.00	Foro
6	A 6.5. Coordinar la elaboración de la agenda ciudadana con perspectiva de género, con el propósito de incorporar la participación de la ciudadanía, organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad a nivel municipal o delegacional.	\$24,800.00	\$0.00	\$24,800.00	Agenda
7	A 7.5. Presentar ante personas con poder de decisión de la Administración Pública Municipal o Delegacional y/o al Sistema Municipal para la Igualdad, la agenda ciudadana con perspectiva de género, con el propósito de incorporar la participación de organizaciones sociales y la academia en el diseño y evaluación de políticas de igualdad a nivel municipal o delegacional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
8	A 8.5. Coordinar la atención, asesoría y pláticas de sensibilización que brindarán dos profesionistas en materia de Género dirigidas a la Ciudadanía.	\$90,000.00	\$0.00	\$90,000.00	Contratación Contratación

INFORME DE AVANCE FINANCIERO - GASTOS DE ADMINISTRACIÓN

No.	Concepto de Gasto	Monto autorizado	Monto ejercido	Monto por ejercer	Conceptos de gasto
-----	-------------------	------------------	----------------	-------------------	--------------------

1	Papelería y útiles de oficina (Incluye cuadernos, libretas, papel de cualquier tipo)	\$6,000.00	\$6,000.00	\$0.00	✓ Paquete
2	Servicio de cafetería (coffe break)	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	✓ Paquete
3	Consumibles de cómputo (CD, DVD, tinta, tonner, y otros)	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	Paquete

PERSONAS PARTICIPANTES

No.	Actividad	Tipo de población	Personas										Personas indígenas					Personas con discapacidad									
			0 a 14		15 a 29		30 a 44		45 a 59		60 o más		0 a 14		15 a 29		30 a 44		45 a 59		60 o más		Pueblos indígenas	Personas con discapacidad			
			M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H		M	H		
1	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Mandos superiores	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Mandos superiores	0	0	1	1	2	0	3	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Mandos medios	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Mandos medios	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Operativos	0	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	A 2.5	Administración Pública Municipal (APM) - Operativos	0	0	1	0	4	2	2	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	A 2.5	Ciudadanía	0	0	4	0	12	1	12	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

REGISTRO DE PERSONAS CONTRATADAS

No.	CURP	Nombre	Rol en el proyecto	Perfil profesional	Remuneración mensual	Estatus
1	GOPE931228MJCNLV04	GONZALEZ PALOMARES EVELIN YUKARY	COLABORADORA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LAS MUJERES	PSICOLOGA	\$9,000.00	activo
2	HEMA820330MSPRRN07	HERNANDEZ MORAN ANA MARIA DE FATIMA	COLABORADORA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INSTANCIA MUNICIPAL DE LAS MUJERES	MTRA. EN DESARROLLO SOCIAL	\$9,000.00	activo

✓ Certifico que cuento con los comprobantes fiscales correspondientes al ejercicio del gasto y certifico que la información que he proporcionado a través de este instrumento es correcta y completa; que conozco las disposiciones establecidas en el Acuerdo por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, para el ejercicio fiscal 2016, respecto a la Auditoría, Control y Seguimiento del Programa, proyectos y recursos. Que he leído el párrafo donde se señala que "...las instancias de auditoría y control, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán promover la aplicación de las sanciones correspondientes con fundamento en la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos".

Por la IMM (Titular)

Clarivel Garcia Macedo

